

WINDOWS 10 installation et administration

Réf : WINIA

 OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaître les principales nouveautés du nouveau système d'exploitation Windows 10
- Installer, configurer et paramétrer un ordinateur avec Windows 10
- Personnaliser l'environnement de travail : ajout de composant sur les consoles MMC, son espace utilisateur
- Réaliser des tâches d'administration courantes avec Windows 10
- Installer et désinstaller des programmes avec Windows



4 jours soit 28h



Voir calendrier



2 050 HT / participant



Public / Prérequis

PROGRAMME

Présentation et installation de Windows 10

- Positionnement de Windows 10 dans l'offre Microsoft.
- Les différentes versions.
- Les prérequis matériel.
- Types et méthodes d'installation, mise à niveau vers Windows 10.
- Mise en place d'un dual boot.
- Mise à jour vers Windows 10 à partir d'une version précédente.
- Gestion des licences et nouveau processus d'authentification.
- Gamme de processeurs supportés.
- Recommandations et paramétrage post-installation.
- Amorçage à partir d'une source USB, partage de fichier ou WDS (Windows Deployment Services).

Déploiement de Windows 10

- Les solutions proposées par Microsoft (ADK, MDT, WDS).
- Capture d'une image de Windows 10.
- Préparation et création des images WIM.
- Personnalisation d'une image WIM (ajout de pilotes ou de logiciels).
- Installation de Windows dans un VHDx (création, déploiement, amorçage, montage...).
- Options du boot (WIM/PE et WIM/PE).
- Automatiser les méthodes de déploiement.
- La prise en charge native des fichiers ISO et VHDx sous Windows 10.
- Migration des profils utilisateurs.

Configuration du matériel et des logiciels

- Gestion des périphériques (mise à jour, désinstallation, signature...).
- Gestion des périphériques en USB 3.0.
- Vérification de la compatibilité matérielle.
- Mise en place des stratégies de restrictions logicielles.
- Configuration de la sécurité du navigateur Web.

Environnement de travail

- Les nouveautés de l'interface Windows 10.
- Le nouveau menu Démarrer, le navigateur Internet.
- Les bureaux virtuels.
- Convergence des interfaces mobiles pour tablettes et PC.
- Les mots de passe visuels (par image), par code PIN.
- Améliorer les performances du bureau. Les raccourcis cachés.
- Le questionnaire des tâches (vues simples et Prise

détaillées) et sa carte thermique.

- La base de registre

Mise en place de la connectivité réseau

- Configuration des paramètres réseau de TCP/IP.
- Prise en charge de la résolution de noms pour TCP/IP.
- Configuration des paramètres réseau.
- Configuration de la connexion filaire ou sans fil.
- Mise en place du pare-feu.
- Configuration avancée du pare-feu.
- Administration à distance.
- Introduction à PowerShell.

Configurer l'accès aux ressources

- Configuration du partage de ressources de Windows 10.
- Récupération de données et profil utilisateur, migration des données utilisateurs (USMT).
- Définition des autorisations d'accès aux ressources partagées.
- Mise en place du groupe résidentiel (HomeGroup).
- Mise en place d'une stratégie de cryptage des fichiers (EFS).
- Définition des autorisations d'accès aux fichiers.
- Configuration du contrôle d'accès utilisateur (UAC).
- Configuration de l'authentification et des autorisations (droits, cartes à puces, certificats...).
- Mise en place du BranchCache (mise en cache partagée des fichiers distants).

Optimisation pour l'informatique mobile

- Mise en place de BitLocker (disques durs) et BitLocker To Go (USB).
- Administration des clés de récupération de BitLocker.
- Présentation de DirectAccess.
- Optimisation des fonctions de mobilité (alimentation et cache des partages de fichiers).
- Configuration des connexions distantes (VPN, NAP, Bureau à distance...).
- La boutique de téléchargement en ligne "Windows Store".

Public :

Professionnels de l'informatique disposant d'une solide expérience de l'administration des postes de travail Windows.

Prérequis :

Connaissances de base des principes fondamentaux des réseaux
Disposer d'une première expérience de Windows (XP, Vista, 7 ou 8) est vivement recommandé.



Méthodes et Moyens pédagogiques

Alternance continue entre apport de connaissances et manipulation des outils. Fourniture de documents et supports de cours qui restent la propriété des stagiaires.

Salles équipées : vidéoprojecteur, paperboard, ordinateur individuel, support de cours papier ou électronique, outils de prise de note



Validation

Attestation de stage



Profil intervenant

Professionnel et expert en informatique



Suivi et Évaluation de l'action

Compte rendu de fin de formation et analyse interne
Questionnaire « évaluation de la formation » rempli par le stagiaire.

 La formation est accessible aux personnes à mobilité réduite et toute demande d'adaptation peut être étudiée en amont de la formation en fonction du besoin des personnes. Nous contacter pour plus d'informations



Lieu : Site de Metz : JCD FORMATION - 193 rue Metman - 57070 METZ - 03 87 37 97 70
Site de Pompey : GLOBAL INFO - 132 Rue Léonard de Vinci - 54340 POMPEY - 03 83 49 80 80

Document mis à jour
le 21/02/2023

WINDOWS 10 installation et administration

Réf : WINIA



OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaître les principales nouveautés du nouveau système d'exploitation Windows 10
- Installer, configurer et paramétrer un ordinateur avec Windows 10
- Personnaliser l'environnement de travail : ajout de composant sur les consoles MMC, son espace utilisateur
- Réaliser des tâches d'administration courantes avec Windows 10
- Installer et désinstaller des programmes avec Windows

PROGRAMME

Surveillance et maintenance

- Mise en place de la stratégie de mise à jour de Windows 10 (Windows Update).
- Gestion de l'espace disque (disques dynamiques, partitions...).
- Options de récupération dans Windows 10.
- Maintenance des partitions (défragmentation, extension, montage...).
- Apport du RAID dynamique (Stores Space).
- Surveillance du système (événements, compteurs, alertes...).
- Configuration des options de performances (priorités des processus, mémoire...).

Sauvegarde et restauration

- Utilisation des points de restauration système.
- Mise en place d'une stratégie de sauvegarde, restauration.
- Configuration des options de restauration instantanée.



4 jours soit 28h



Voir calendrier



2 050 HT / participant



Public / Prérequis

Public :

Professionnels de l'informatique disposant d'une solide expérience de l'administration des postes de travail Windows.

Prérequis :

Connaissances de base des principes fondamentaux des réseaux
Disposer d'une première expérience de Windows (XP, Vista, 7 ou 8) est vivement recommandé.



Méthodes et Moyens pédagogiques

Alternance continue entre apport de connaissances et manipulation des outils.
Fourniture de documents et supports de cours qui restent la propriété des stagiaires.

Salles équipées : vidéoprojecteur, tableau, ordinateur individuel, support de cours papier ou électronique, outils de prise de note



Validation

Attestation de stage



Profil intervenant

Professionnel et expert en informatique



Suivi et Évaluation de l'action

Compte rendu de fin de formation et analyse interne
Questionnaire « évaluation de la formation » rempli par le stagiaire.

 La formation est accessible aux personnes à mobilité réduite et toute demande d'adaptation peut être étudiée en amont de la formation en fonction du besoin des personnes. Nous contacter pour plus d'informations



Lieu : Site de Metz : JCD FORMATION - 193 rue Metman - 57070 METZ - 03 87 37 97 70
Site de Pompey : GLOBAL INFO - 132 Rue Léonard de Vinci - 54340 POMPEY - 03 83 49 80 80

Document mis à jour
le 21/02/2023