

Réussir ses recrutements

Réf : RECRU

 OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Optimiser le processus de recrutement au sein de l'entreprise
- Construire une politique de recrutement adaptée à la stratégie de l'entreprise
- Maîtriser les outils de recrutement
- S'entraîner à la conduite d'entretiens

PROGRAMME

La présélection

- Recueil des besoins
- Définition du poste et de son profil
- Rédaction de l'annonce

Stratégie de recherche

- Sourcing des candidats
- Identification des canaux de diffusion les mieux adaptés
- Outils vecteurs de diffusion – réseaux

Optimisation de la présélection des candidatures

- Identification des profils adéquats en respectant les critères de non-discrimination
- Présélection téléphonique
- Formaliser les réponses négatives aux candidats non retenus

Invitation et conduite de l'entretien

- Connaitre les étapes de l'entretien
- Préparation structurée de l'entretien
- Maîtrise des techniques et outils d'entretien : questionnement, écoute active, reformulation ...)
- Creuser les motivations du candidat et cerner leur pertinence par rapport au poste
- Tour d'horizon des tests de personnalité
- Les différents types d'entretien (téléphonique, visio, face à face)

Onboarding

- Intégration et suivi du collaborateur
- Bâtir un parcours d'intégration
- Fixer des objectifs

Outsourcing**Entretien générationnel****Moi recruteur**

- La posture du recruteur
- Connaitre son propre mode de fonctionnement
- Prendre conscience des biais susceptibles de m'influencer
- Instaurer un climat de confiance avec le candidat



2 jours soit 14h00



Nous contacter



790 €HT / participant



Public / Prérequis

Toute personne susceptible de recruter des collaborateurs (RH, Manager, ...)

Méthodes et Moyens
pédagogiques

Alternance entre apports théoriques, exercices pratiques et mises en situation.
Vidéos

Salles équipées : vidéoprojecteur et paperboard. Chaque stagiaire dispose d'un support de cours papier ou électronique et de matériel de prise de notes.



Validation

Attestation de stage



Profil intervenant

Intervenante spécialisée dans le domaine RH

Suivi et Évaluation
de l'action

Exercices pratiques, compte rendu de fin de formation et analyse interne

Questionnaire « évaluation de la formation » rempli par le stagiaire

 La formation est accessible aux personnes à mobilité réduite et toute demande d'adaptation peut être étudiée en amont de la formation en fonction du besoin des personnes. Nous contacter pour plus d'informations



Lieu : Site de Metz : JCD FORMATION - 193 rue Metman - 57070 METZ - 03 87 37 97 70
Site de Pompey : KAPEDIA - 132 Rue Léonard de Vinci - 54340 POMPEY - 03 83 49 80 80

Document mis à jour
le 15/02/2023