

# In Design Initiation : mise en page de documents pour impression papier (affiches, dépliants, plaquettes, flyers, etc...) avec passage de la certification TOSA

Réf : INDINIT



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Maîtriser les principales fonctionnalités d'InDesign :

- Savoir concevoir une maquette
- manipuler des objets, du texte et des images
- imprimer un document

## PROGRAMME

### Espace de travail

Réglage des préférences de l'interface  
Panneau Outils

### Mise en page

Format, des marges et des colonnes de document  
Règles et unités de mesure, Grilles, repères de règle

### Pages et planches

Déplacement, duplication et suppression  
Utilisation de plusieurs formats de page

### Gabarits

Création et application Duplication et modification  
Remplacement ou dissociation d'éléments types  
Importation d'un gabarit à partir d'un autre document

### Texte

Création, déplacement et redimensionnement de blocs  
Ajout de texte dans les blocs et à un document  
Importation de texte, liaison ou incorporation de fichiers texte importés  
Affichage de caractères masqués (non imprimables)  
Ajout de colonnes, blocs et sauts de page  
Utilisation du mode éditeur  
Glyphes et caractères spéciaux

### La typographie

Mise en forme, copie des attributs (outil Pipette)  
Mise en forme des caractères, interligne, crénage et approche, décalage vertical, exposant ou indice  
Remplacement des polices manquantes  
Application de la couleur, de dégradé ou d'un contour du texte et gestion de transparence.  
Modification de la casse d'un texte  
Mise en forme des paragraphes, espacement et contrôle des sauts des paragraphes  
Utilisation de letrines et ajout de filets au-dessus ou au-dessous des paragraphes  
Alignement ou justification du texte et création de texte de titre équilibré  
Création et mise en forme de listes  
Césure de texte et prévention des coupures indésirables

### Utilisation des styles

Les panneaux Styles  
Création de styles de paragraphe et de caractère  
Application, modification, suppression et remplacement de styles de caractère et de paragraphe  
Recherche et modification de styles de caractère et de paragraphe  
Application d'un style de caractère à une lettrine et création de styles imbriqués

### Styles d'objet

Les styles imbriqués et styles séquentiels  
Styles imbriqués, Techniques avancées d'imbrications  
Styles de ligne imbriqués  
Styles GREP

### Les tableaux

Création de tableaux, ajout de texte et de graphiques à un tableau  
Ajout d'en-têtes et de pieds de tableau  
Sélection insertion et modification de tableaux, de cellules, de rangées et de colonnes  
Modification de l'alignement d'un tableau dans un bloc  
Modification de l'espacement avant ou après  
Répartition de tableaux sur plusieurs blocs  
Mise en forme de texte dans un tableau  
Contours et fond des tableaux

### Les images

Importation d'images  
Les formats d'image  
Modifications sur des images  
Utilisation de la palette liens  
**Styles de tableau et styles de cellule**  
Travailler avec les limites des styles de tableau  
Conservier les liens pour les mises à jour des tableaux

### Les outils de dessin

Création à l'aide de l'outil Trait, des outils de forme, de l'outil Crayon et l'outil Plume.  
Modification, sélection de tracés, segments et points d'ancrage  
Conversion des points lisses en sommets et inversement  
Modification de la forme d'un tracé fermé ou d'un objet



3 jours soit 21h



Voir calendrier



1356 € TTC



Public / Prérequis

Connaître l'environnement Windows ou MacOs.  
Etre utilisateur d'In Design.  
Toute personne souhaitant créer ou modifier des mises en page

Méthodes et Moyens  
pédagogiques

Alternance entre apports théoriques et nombreux exercices pratiques

Salles équipées : vidéoprojecteur, paperboard, ordinateur individuel, support de cours papier ou électronique, outils de prise de note



Validation

Attestation de stage  
*Passage de la certification TOSA® à l'issue du stage.*



Profil intervenant

Diplômé en PAO, professionnel en communication

Suivi et Évaluation  
de l'action

Compte rendu de fin de formation et analyse interne  
Questionnaire « évaluation de la formation » rempli par le stagiaire.

La formation est accessible aux personnes à mobilité réduite et toute demande d'adaptation peut être étudiée en amont de la formation en fonction du besoin des personnes. Nous contacter pour plus d'informations



Site de Metz : JCD FORMATION - 193 rue Metman - 57070 METZ - 03 87 37 97 70

Site de Pompey : KAPEDIA - 132 Rue Léonard de Vinci - 54340 POMPEY - 03 83 49 80 80

# In Design Initiation : mise en page de documents pour impression papier (affiches, dépliants, plaquettes, flyers, etc...) avec passage de la certification TOSA

Réf : INDINIT



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Maîtriser les principales fonctionnalités d'InDesign :

- Savoir concevoir une maquette
- manipuler des objets, du texte et des images
- imprimer un document

## PROGRAMME (suite)

### Blocs et objets

Sélection d'objets, d'objets imbriqués ou superposés  
Transformation d'objets, rotation d'objets, mise à l'échelle et redimensionnement d'objets  
Symétrie d'objets et déformation (inclinaison) d'objets  
Alignement et répartition, association, masquage, verrouillage et duplication d'objets  
Utilisation de blocs et d'objets  
Création d'une bordure ou d'un arrière-plan  
Recadrage, masquage d'objets et masques

### La couleur

Présentation des tons directs et des couleurs quadris  
Présentation du panneau nuancier, création, gestion et importation de nuances  
Les tons directs et des couleurs quadrichromiques  
Teintes, dégradés, mélange des encres  
Utilisation de couleurs provenant de graphiques ou illustrations importées

### Exportation

Exportation au format PDF pour l'impression  
Personnalisation et chargement des paramètres prédéfinis Adobe PDF

### Impression

Repères d'impression et fonds perdus  
Impression de vignettes et de documents grand format  
Impression des images et des polices  
Gestion des couleurs  
Contrôle en amont de fichiers avant envoi



3 jours soit 21h



Voir calendrier



1290 € TTC



Public / Prérequis

Connaître l'environnement Windows ou MacOS.

Etre utilisateur d'In Design.

Toute personne souhaitant créer ou modifier des mises en page



### Méthodes et Moyens pédagogiques

Alternance entre apports théoriques et nombreux exercices pratiques

Salles équipées : vidéoprojecteur, paperboard, ordinateur individuel, support de cours papier ou électronique, outils de prise de note



Validation

Attestation de stage

Passage de la certification TOSA® à l'issue du stage.



Profil intervenant

Diplômé en PAO, professionnel en communication



### Suivi et Évaluation de l'action

Compte rendu de fin de formation et analyse interne  
Questionnaire « évaluation de la formation » rempli par le stagiaire.



La formation est accessible aux personnes à mobilité réduite et toute demande d'adaptation peut être étudiée en amont de la formation en fonction du besoin des personnes. Nous contacter pour plus d'informations



Site de Metz : JCD FORMATION - 193 rue Metman - 57070 METZ - 03 87 37 97 70

Site de Pompey : KAPEDIA - 132 Rue Léonard de Vinci - 54340 POMPEY - 03 83 49 80 80