

Sharepoint Online – Créer des applications avec PowerApps et Power Automate

Réf : MSSHPT3

 OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Créer une application PowerApps pour SharePoint.
- Gérer une application PowerApps.
- Découvrir et créer des flux.
- Savoir administrer PowerApps et Power Automate.



3 jours soit 21 h



Voir calendrier



1 450 HT / participant



Public / Prérequis

PROGRAMME

Qu'est-ce que PowerApps ?

Cas d'usages, licences.

Outils : site Web Microsoft PowerApps, PowerApps Studio, PowerApps Mobile.

Interactions entre les éléments de l'interface : Liaison de données, Galeries, Formulaire, Cartes.

Canevas d'application : Vierge, Tablette, Téléphone, Prête à l'emploi,

Connexions de données, Basé sur un modèle.

Gérer les applications, connecteurs et passerelles.

Créer et gérer une application pour SharePoint

PowerApps dans SharePoint.

Écran de navigation, écran de détails, écran de modification.

Menus Fichier, Accueil, Insérer, Affichage, Action.

Débuguer une application.

Créer, manipuler les environnements. Gérer les accès.

Qu'est-ce que Power Automate ?

Conception d'un flux, expériences possibles. Les outils.

Les différents types de flux.

Test des flux, gestion des erreurs, intégration de Power Automate avec PowerApps.

Déclencheur, Action, Contrôle, Condition, Boucle,

Commutateur. Intégration à SharePoint, OneDrive. Contexte SharePoint.

Administrer PowerApps et Power Automate

Gérer les environnements, rôles et autorisations dans l'environnement, types d'environnement, licences.

Base de données Common Data Service, Gérer les autorisations d'entité CDS.

Data Loss Protection (DLP), stratégies de protection contre la perte de données

Méthodes et Moyens
pédagogiques

Alternance continue entre apport de connaissances et manipulation des outils.

Fourniture de documents et supports de cours qui restent la propriété des stagiaires.

Salles équipées : vidéoprojecteur, paperboard, ordinateur individuel, support de cours papier ou électronique, outils de prise de note



Validation

Attestation de stage



Profil intervenant


Professionnel et expert en informatique

Suivi et Évaluation
de l'action

Compte rendu de fin de formation et analyse interne

Questionnaire « évaluation de la formation » rempli par le stagiaire.

Document mis à jour
le 23/02/2023

 La formation est accessible aux personnes à mobilité réduite et toute demande d'adaptation peut être étudiée en amont de la formation en fonction du besoin des personnes. Nous contacter pour plus d'informations



Lieu : Site de Metz : JCD FORMATION - 193 rue Metman - 57070 METZ - 03 87 37 97 70
Site de Pompey : GLOBAL INFO - 132 Rue Léonard de Vinci - 54340 POMPEY - 03 83 49 80 80